УТВЕРЖДЕНО

протоколом заседания комиссии по

противодействию коррупции

ОАО «Кондитерская фабрика «Слодыч»

от«08»января 2024 №1

**ПЛАН**

работы комиссии по противодействию коррупции

ОАО «Кондитерская фабрика «Слодыч» на 2024 год

Комиссия по противодействию коррупции ОАО «Кондитерская фабрика «Слодыч» в своей работе руководствуется Конституцией Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 15 июля 2015 года «О борьбе с коррупцией», иными соответствующими актами законодательства, в том числе Типовым положением утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26 декабря 2011 года №1732 «Об утверждении Типового положения о комиссии по противодействию коррупции» с учетом постановлений Совета Министров Республики Беларусь от 28.06.2018 №502 и от 30.04.2019 №267, постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 апреля 2015 года №326 «О внесении дополнений и изменений в типовое положение о комиссии по противодействию коррупции», а также положением о комиссии по противодействию коррупции ОАО «Кондитерская фабрика «Слодыч».

**Цель:** Реализация основных положений законодательства Республики Беларусь, направленных на противодействие коррупции. Содействие в принятии и укреплении мер, направленных на эффективное и действенное предупреждение коррупционных проявлений в ОАО

**Задачи:**

аккумулирование информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией, совершенных работниками общества;

обобщение и анализ поступающей, в том числе из государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками общества;

своевременное определение коррупционных рисков и мер по их нейтрализации;

разработка и организация проведения мероприятий по противодействию коррупции в обществе, анализ эффективности принимаемых мер;

координация деятельности структурных подразделений общества по реализации мер по противодействию коррупции;

взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, общественными объединениями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции;

рассмотрение вопросов предотвращения и урегулирования конфликта интересов, а также внесение соответствующих предложений руководителю общества;

рассмотрение вопросов соблюдения правил корпоративной этики;

рассмотрение иных вопросов по предупреждению коррупционных проявлений в ОАО «Кондитерская фабрика «Слодыч».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Сроки исполнения**  | **Ответственные**  |
| 1. | Утвердить План работы комиссии по противодействию коррупции ОАО «Кондитерская фабрика «Слодыч» | Январь 2024 | Комиссия по противодействию коррупции |
| 2.  | Осуществлять постоянный мониторинг сообщений в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет, о фактах коррупции в Республике Беларусь. Обобщать и обсуждать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции результаты рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в т.ч. размещенных в СМИ, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства.  | постояннообобщение - на заседаниях комиссии | комиссия по противодействию коррупции |
| 3. | Усилить персональную ответственность должностных лиц за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий. | Постоянно | комиссия по противодействию коррупции, кураторы по направлениям деятельности, руководители структурных подразделений |
| 4. | Рассматривать вопрос о взыскании ущерба (вреда) с виновных лиц по факту причинения Предприятию материального ущерба. | По мере необходимости | комиссия по противодействию коррупции, кураторы по направлениям деятельности, главный бухгалтер  |
| 5. | Ознакамливать под подпись при заключении контракта (трудового договора) должностных лиц Общества, с обязательством о выполнении мер по предупреждению коррупции, предусмотренных гл.3 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией», Уголовным Кодексом Республики Беларусь, памяткой государственного должностного лица ОАО «Кондитерская фабрика «Слодыч», порядком предотвращения и урегулирования конфликта интересов. | при приеме на работу (назначении на должность) | кураторы по направлению деятельности, сотрудники отдела кадров |
| 6. | В целях предупреждения возникновения конфликта личных и служебных интересов избегать назначения супругов и лиц, состоящих между собой в близком родстве или свойстве, на должности, работа в которых связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из этих лиц другому (за исключением случаев, когда такой запрет прямо установлен законодательством); проводить постоянный анализ по выявлению родственных связей среди работников Общества с целью недопущения работы с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из этих работников другому. | постоянно | комиссия по противодействию коррупции, сотрудники отдела кадров |
| 7. | Для контроля за соблюдением требований законодательства при проведении закупок, товаров (работ, услуг) проводить систематический анализ закупочной деятельности Предприятия в целях недопущения фактов нарушения порядка проведения закупок, а также необоснованного участия в закупочной деятельности посреднических структур и выработки мер по эффективному внутрихозяйственному контролю за соблюдением порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг). | Ежеквартально | комиссия по противодействию коррупции, председатели конкурсных комиссий, начальник отдела материально технического обеспечения, сотрудники отдела материально технического обеспечения |
| 8. | Проводить на Предприятии анализ состояния работы по взысканию дебиторской задолженности, причинах ее образования и принимаемых мерах по ее снижению, а также фактов образования безнадежной дебиторской задолженности. Заслушивать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции отчеты должностных лиц, отвечающих за организацию этой работы и принимаемых мерах по ее сокращению. | Ежеквартально | комиссия попротиводействиюкоррупции,члены комиссии поконтролю за взысканиемпросроченной дебиторскойзадолженности |
| 9. | Обеспечить полную и точную проверку фактического наличия имущества при проведении инвентаризации активов и обязательств, практиковать проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций; Заслушать на заседании комиссии по противодействию коррупции вопрос обеспечения и точной проверки фактического наличия имущества при проведении инвентаризации активов и обязательств, проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций. | Постоянно По итогам года | комиссия по противодействию коррупции главный бухгалтер, председатели инвентаризационных комиссий |
| 10. | Заслушать на заседании комиссии по противодействию коррупции вопрос соблюдения установленного порядка предоставления безвозмездной (спонсорской) помощи, учитывая, что в соответствии со статьей 20 Закона Республики Беларусь “О борьбе с коррупцией” требование предоставления безвозмездной (спонсорской) помощи, а равно нарушение порядка ее предоставления и использования являются правонарушениями, создающими условия для коррупции. | По итогам 2024 | комиссия по противодействию коррупции главный бухгалтер, секретарь Наблюдательного совета |
| 11. | Обеспечить надлежащий пропускной режим, наличие системы регистрации въезда на территорию и выезда с территории транспортных средств, а также их досмотр. При выявлении случаев нарушения пропускного режима, принимать незамедлительные меры реагирования, выносить указанные факты на рассмотрение комиссии по противодействию коррупции. | постоянно | комиссия по противодействию коррупции, начальник охраны предприятия |
| 12. | Обеспечить рассмотрение информации, представлений, поступающих из прокуратуры, иных правоохранительных органов для принятия неотложных мер реагирования. | По мере необходимости | комиссия по противодействию коррупции |
| 13. | Проводить разъяснительную и воспитательную работу в трудовом коллективе для повышения уровня правовых знаний в сфере борьбы с коррупцией и создания атмосферы неприятия коррупции, а также искоренению проявлений коррупции на предприятии. | Постоянно | комиссия по противодействию коррупции, кураторы по направлениям деятельности, руководители структурных подразделений |
| 14. | Проводить анонимное анкетирование в трудовом коллективе на предмет выявления предпосылок коррупционных проявлений. Рассмотрение и анализ результатов анонимного анкетирования на заседаниях комиссии по противодействию коррупции  | По мере необходимости | комиссия по противодействию коррупции |
| 15. | Рассматривать иные вопросы по поручениям председателя комиссии/ заместителя председателя, предложениям членов комиссии.  | По мере необходимости | комиссия по противодействию коррупции |

В случае подъема заболеваемости острыми респираторными заболеваниями и Covid-19, комиссия по противодействию коррупции ОАО «Кондитерская фабрика «Слодыч» может также проводиться дистанционно с использованием электронной или иной связи, информационных сетей (систем) или программно-аппаратных средств и технологий (далее - системы дистанционного обслуживания).

Заместитель председателя комиссии –

Заместитель генерального директора

по идеологической работе,

соц.развитию и общим вопросам А.В. Филончик

Секретарь комиссии Н.А. Румшевич-Ибрагимова